

# Règlement Intérieur SPORT ENSEMBLE 63

## **ARTICLE 1<sup>er</sup> : QUALITE DE MEMBRE**

La qualité de membre s'acquière dès l'inscription à l'association SPORT ENSEMBLE 63.

## **ARTICLE 2 : INSCRIPTION**

Chaque inscription est conditionnée à :

- Le formulaire d'inscription rempli, daté et signé ;
- Le règlement de l'adhésion ;
- La prise de connaissance du règlement intérieur et son acceptation

Tous ces éléments devront être remis à l'association au moment de l'inscription.

## **ARTICLE 3 : ADHESION**

Pour faire partie de l'association, il faut être accepté par le bureau qui, lors de chacune de ses réunions, statue sur les demandes d'admission présentées. Seules les candidatures validées par le bureau permettent d'obtenir le statut de membre.

## **ARTICLE 4 : COTISATION**

La cotisation annuelle est directement réglée à un membre du bureau. Le montant de cette cotisation pour l'année 2024/ 2025 s'élève à 33€.

## **ARTICLE 6 : REGLEMENT INTERIEUR**

**Un règlement intérieur établi par le bureau (comme précisé dans l'article N°13 des statuts) détermine le bon fonctionnement de l'association SPORT ENSEMBLE 63.**

Chaque modification du règlement intérieur sera ratifiée par le bureau et portée à la connaissance des adhérents.

Le présent règlement intérieur est remis à chaque adhérent lors de son inscription. Il peut être remis à tout instant sur simple demande.

**Le nom de l'association SPORT ENSEMBLE 63 ne peut pas être utilisé par un membre sans autorisation préalable écrite du bureau.**

## **ARTICLE 7 : EXCLUSION**

Un membre peut être exclu pour les motifs suivants :

- Matériel détérioré ;
- Comportement dangereux ;
- Propos désobligeants envers les autres adhérents, les membres du bureau et/ou les bienfaiteurs de l'association ;
- Comportement non conforme à l'éthique de l'association ;
- Non-respect du règlement intérieur et des statuts ;
- etc....

L'adhérent sera invité par simple lettre à se présenter et à se justifier devant le bureau SPORT ENSEMBLE 63. A l'issue de l'entretien le bureau statuera sur son renvoi ou non. Le bureau signifiera sa décision à l'adhérent par simple lettre. Si l'exclusion a été prononcée, celle-ci sera immédiatement effective et n'entraînera aucun remboursement de l'adhésion.

## **ARTICLE 8 : FONCTIONNEMENT DES ACTIVITES**

Les membres participent à toutes les activités de leurs choix en respectant les contraintes liées à ceux-ci. Les bienfaiteurs de l'association organisent leurs activités selon leurs volontés exclusives, ils peuvent demander de l'aide à certains membres notamment pour encadrer les débutants.

## **ARTICLE 9 : CALENDRIER**

Chaque semaine un récapitulatif des différentes activités et des manifestations de l'association est donné aux adhérents à titre indicatif. Ce planning peut être modifié pour quelque raison que ce soit (absence de participants, conditions climatiques difficiles,...) sans que la responsabilité de l'association soit mise en cause.

### **ARTICLE 10 : MANIFESTATIONS**

Toute manifestation organisée par l'association sera proposée aux adhérents et fera parfois l'objet d'une réservation. Tout règlement antérieur à la manifestation devra se faire individuellement et directement à l'organisateur.

### **ARTICLE 11 : SORTIES**

Les adhésions sont enregistrées par le trésorier et les inscriptions par le secrétaire.

### **ARTICLE 12 : ASSURANCE**

L'association contracte une assurance Responsabilité Civile pour garantir toute activité organisée par l'association en accord avec le bureau.

### **ARTICLE 13 : LOCAUX**

Les locaux mis à la disposition de l'association devront être respectés par les membres et rendus propres.

### **ARTICLE 14 : INTERVENANTS EXTERIEURS**

Si l'association engage, en accord avec le bureau, des intervenants extérieurs chargés d'assurer différentes activités, le bureau s'assurera que l'intervenant est légalement déclaré auprès des différentes caisses de cotisation et assuré.

### **ARTICLE 15 : FONCTIONNEMENT INTERNE**

Les membres du bureau sont garants du respect du règlement intérieur et chargés de le faire appliquer.

Les membres bienfaiteurs sont désignés par le bureau à l'unanimité. Ils sont parrainés par un membre du bureau et, en tant que tel, dépendent directement de celui-ci. Ils participent activement au fonctionnement de l'association.

### **ARTICLE 16 : FRAIS DE FONCTIONNEMENT**

Les membres du bureau ne sont pas rémunérés pour les fonctions qu'ils occupent au sein de l'association. Cependant, les frais occasionnés pour l'accomplissement de leurs fonctions peuvent être remboursés sur présentation d'un justificatif s'ils ont été approuvés par le bureau.

### **ARTICLE 17 : ASSIDUITE**

Seule l'assiduité de ses membres garantit la pérennisation de l'association.

COURNON D'AUVERGNE, le 29 Juillet 2024

**PRESIDENT**

**JULIEN SAULNIER**

**SECRETAIRE**

**JEROME PERRIER**

**TRESORIER**

**MARIE PIERRE BASSALER**

**COMMUNITY MANAGER**

**DORINE LEROI**

**COMMUNITY MANAGER**

**ADRIEN CHARGUERAUD**